

1. Opening door de voorzitter

Welkom iedereen, laten we starten met het inplannen van de **vergaderdata voor 2024-2025**

Graag 19.30-21.00u eindtijd

Woe 25.09.2024

Woe 06.11.2024

Woe 05.02.2025

Woe 02.04.2025

Di 03.06.2025 onder voorbehoud voor Charlotte wb. starttijd

**bespreekpunt: vergadermoment met of zonder aanwezigheid directeur-is dit wenselijk?
We houden rekening hiermee bij de opstelling van de agenda*

2. Notulen 29-06-23 en **jaarverslag MR 2023-2024 (instemming MR)**

3. Invoegen agendapunten

**omkeergesprekken: dit jaar niet-we hebben dit niet gecommuniceerd naar de ouders, bericht in Parro-ouders gelegenheid bieden om contact met de leerkracht op te nemen-initiatief van ouders laten worden.*

**cursus introductie MR (Elevantio Academie) de oudergeleding willen hier graag aan deelnemen-is er budget voor de oudergeleding? Karel neemt contact met Henk de Koeijer over hoe aan te melden.*

**Zichtbaarheid MR: 2 nieuwe leden, wel zichtbaar op de website. Idee van Veronique bij de Open avond, helaas te laat. Volgend schooljaar graag dit meenemen.*

Idee: voorstellen via Parro, bericht van de ouders. Nadat de notulen zijn goedgekeurd, komen deze op de website te staan, zonder namen.

Open avond- voor nieuwe (kleuter)ouders-extra informatie geven, wat betreft de opzet.

FOTO 16.15 op woe 16.10.24

**Parro: informatie wat er in de klassen gedaan wordt, einde van de week, gastlessen, elke week, algemene info. Afstemmen beide kleutergroepen*

4. **Werkplan MR 2024-2025 (instemming MR)?** Instemming-aanvullend algemeen e-mailadres MR mr.inghelosenberghe@outlook.com

5. **Evaluatie jaarplan 2023-2024 (instemming MR)**

Karel geeft toelichting op het jaarplan 2023-2024.

**Teamcultuur groei*

**Leren zichtbaar maken, eigenaarschap- ook onderwerp studieochtend 23.09 –doelen stellen, succescriteria opstellen en feedback o.l.v. Carlien Bakker*

**Burgerschapsvorming: kernvak, beleidstuk is uitgewerkt, groep 1-8 veel aandacht voor burgerschap – kapstok Kwink Burgerschap -keuzes leerlijn jaarplanning.*

**Digitale geletterdheid studiemiddag 23.09*

**Creatieve technieken: 24.09 en 05.11*

**Update SOP- opgesteld vorig schooljaar: nieuwe IB-er Maud ook veel energie en input. Toekomst gericht gedifferentieerder aanbod, naar inclusiever onderwijs.*

Begaafde leerlingen Poemagroep weer opstarten

Opmerking: doorstroming van peuters naar kleuters- KOV en BaO-naar kindcentrum

*Veiligheidsplan: heel breed plan, veel bijlagen. Dit moet ook nog naar de ouders gecommuniceerd worden.

*Ouderbetrokkenheid: infobrief met achtergrond informatie voor elke vakantie. Misschien is dit een beter moment voor de MR zichtbaarheid

*Uitstroom PO-VO

6. Jaarplan 2024-2025 (instemming MR)

* Doelen digitale geletterdheid-goed aanbod ICT

*Teamcultuur

*Eigenaarschap loopt ook door, speerpunt rekenen-subsidie basisvaardigheid Rekenen. Activeren, betrokkenheid, eigenaarschap

*Kindcentrum Inghelosenberghe-opdracht vanuit Elevantio. Dit jaar gezamenlijke visie opstellen: spelen-leren-ontwikkelen. Onderling vertrouwen en respect is gegroeid de afgelopen jaren.

*creatieve ontwikkeling

*SOP

*veiligheidsplan vervolg naar ouders

*PO-VO uitstroom advies, vanuit de doorstroomtoets en welke brugklas...woe 09.10 informatie avond Reijnaertcollege

7. Huisvesting – schoonmaak Vebego(ter informatie)

We hebben nog steeds dezelfde schoonmaakster. Ze houdt zich strak aan het werkplan. heeft ook zeer beperkte tijd. De directeuren lopen hier ook vast, de controles worden als voldoende beoordeeld.

De grote zomerschoonmaak is niet gedaan, nu gebeurt dit in de meivakantie.

Schoonmaakbedrijf heeft veel moeite om mensen te vinden voor de zomerperiode.

8. Werkverdelingsplan, incl. Vervangersplan

Leuk dat de nieuwe meesters/juffen zijn voorgesteld via Parro

9. Ontruimingsoefening

Ingepland begin september 2024 schooljaar en in maart 2025-dan meer realistisch

Verzamelpunt, verzamelen niet bij het parkeervakken, maar op het voetpad tussen de parkeervakken

10. Mededelingen vanuit:

- Activiteitencommissie
wel al actief(Kerstmarkt) ze vergaderen in oktober. Tip- contact houden met Nancy, de voorzitter van de AC (Charlotte)
- Onderwijskundige ontwikkelingen: al veel besproken in het jaarplan, nascholing,
- PMR/team: nieuwe collega's, nieuwe IB-er-fijn dat alle groepen bezet zijn en dat er een nieuwe IB-er is.
- GMR 21 november 2024 19.30u-25 maart 2025 19.30u(mail Karel)
- Directeurenraad veel nieuwe directeuren!

11. Rondvraag-

Audit 03.10.2024

Subsidie basisvaardigheden voor 11.10.2024 moet officieel ondertekend worden door de MR. Kapstokken-geen naam-luizenzakken niet effectief, dus afgeschaft al jaren geleden.

12. Sluiting 21.03u TOP